Séance ordinaire
Tenue le 13 janvier 2025
à 19 h 30 à l'édifice municipal

Son PRÉSENT à cette séance :

Monsieur le Maire	Hervé Simard
Mesdames les conseillères	Caroline Chayer Janic Gagnon
Messieurs les conseillers	Samuel Choquette Grégoire Girard Jean Simard Claude Paquet

Sont également présentes :

Nancy Girard, directrice générale et greffière-trésorière ainsi que quelques citoyens.

ORDRE DU JOUR

- 1 Vérification du quorum et lecture et adoption de l'ordre du jour**
 - 2 Adoption des procès-verbaux**
 - 2.1** Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 portant sur le plan triennal d'immobilisation 2025-2026 et 2027
 - 2.2** Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 portant sur le budget 2025
 - 2.3** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2024
 - 3 Lecture et adoption des comptes du mois**
 - 3.1** Adoption de la liste des déboursés du 1 au 31 décembre 2024 au montant de 161 243.47\$
 - 4 Lecture de la correspondance**
 - 4.1** Demande d'amélioration de la couverture cellulaire
 - 5 Administration**
 - 5.1** Hausse salariale des employés et hausse du traitement des élus
 - 5.2** Adoption du règlement 241-2025 concernant la tarification de la collecte des matières résiduelles
 - 5.3** Adoption du règlement 242-2025 concernant la tarification du déneigement du chemin du camp d'accueil
 - 5.4** Adoption du règlement 243-2025 concernant la tarification du service d'aqueduc
 - 5.5** Dépôt du document explicatif du budget et du plan triennal d'immobilisation et publication de ces documents dans le journal Mon Patelin
 - 5.6** Adoption du règlement 240-2024 Modifiant 187-2017 Permis et certificat
 - 5.7** Nomination de madame Andrée Gaudreault au poste d'inspectrice municipale
 - 6 Travaux publics**
 - 6.1** Signature pour le permis d'intervention annuelle 2025 pour des travaux d'aqueduc, d'égout ou d'entretien mineur sur les routes du MTMD
 - 6.2** Demande d'aide financière au programme emploi d'été Canada
 - 6.3** Appui à l'association des résidents du km 97 dans leur demande au Fonds accès à la villégiature de la MRC
 - 6.4** Ajout d'un lampadaire près du 291 rang Alexis-Simard
 - 7 Hygiène du milieu**
 - 7.1** Approbation de la quote-part payable à la MRC du Fjord-du-Saguenay
 - 8 Urbanisme**
 - 8.1** Aucun
 - 9 Sécurité publique**
 - 9.1** Approbation de la quote-part payable à la Sureté du Québec
 - 9.2** Approbation de la quote-part payable à la Régie intermunicipale de sécurité incendie du Fjord (RISIF)
 - 10 Loisirs, culture et vie communautaire**
 - 10.1** Demande d'aide financière au montant de 13 770 \$ dans le Fonds PSPS pour certaines activités annuelles 2025
 - 10.2** Demande d'aide financière de 25 000 \$ dans le Fonds PSPS pour la mobilisation
 - 10.3** Demande d'aide financière au montant de 27 400\$ dans le Fonds PSPS pour l'activité BoréaFest et symposium des sculpteurs 2025
 - 10.4** Demande d'aide financière au montant de 7500\$ dans le Fonds PSPS pour la fête nationale du Québec
 - 10.5** Demande d'aide financière au RLS pour l'acquisition d'équipements nautiques pour le camp d'accueil
 - 11 Rapport des comités et informations**
 - 11.1** Aucun
 - 12 Affaires diverses**
 - 12.1** Aucun
 - 13 Période de questions**
 - 14 Levée de l'assemblée**
-
- 1 Vérification du quorum et lecture et adoption de l'ordre du jour**

Ouverture de la séance à:	19:30
Il est proposé par	Claude Paquet
Appuyé par	Janic Gagnon
Que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté	

01-01-2025

2 Adoption des procès-verbaux

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 portant sur le plan triennal d'immobilisation 2025-2026 et 2027

Résolution # 02-01-2025

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 sur le PTI 2025-2027 a été transmis aux membres du conseil qui en ont fait la lecture avant la séance.

Pour ces motifs;

02-01-2025

Il est proposé par,

Grégoire Girard

Appuyé par,

Jean Simard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 portant exclusivement sur le PTI 2025-2027, soit accepté tel que présenté.

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 portant sur le budget 2025

Résolution # 03-01-2025

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 sur le budget 2025 a été transmis aux membres du conseil qui en ont fait la lecture avant la séance.

Pour ces motifs;

03-01-2025

Il est proposé par,

Samuel Choquette

Appuyé par,

Claude Paquet

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 décembre 2024 portant exclusivement sur le budget 2025 soit accepté tel que présenté.

2.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2024

Résolution # 04-01-2025

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2024 a été transmis aux membres du conseil qui en ont fait la lecture avant la séance.

Pour ces motifs;

04-01-2025

Il est proposé par,

Caroline Chayer

Appuyé par,

Grégoire Girard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2024 soit accepté tel que présenté.

3 Lecture et adoption des comptes du mois

3.1 Adoption de la liste des déboursés du 1 au 31 décembre 2024 au montant de 161 243.47\$

Résolution # 05-01-2025

Considérant que, conformément aux dispositions du Code municipal, le directeur général, dresse chaque mois un rapport des factures préalablement autorisées (déjà payées) ainsi qu'un journal des factures à payer en spécifiant les objets pour lesquels les dépenses ont été faites :

Considérant que, conformément aux articles 176.5 et 961.1 du Code municipal, le rapport détaillé est déposé à cette séance du Conseil;

Pour ces motifs;

05-01-2025

Il est proposé par,

Grégoire Girard

Appuyé par,

Jean Simard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

Que le Conseil municipal de Ferland-et-Boilleau accepte le rapport des dépenses, dont une copie est en annexe de ce procès verbal pour la période du 1 au 31 décembre 2024

Pour un montant total de 161 243.47\$

4 Lecture de la correspondance

4.1 Demande d'amélioration de la couverture cellulaire

Résolution # 06-01-2025

Considérant que la couverture cellulaire demeure insuffisante dans plusieurs régions du Québec, limitant l'accès à un service essentiel pour les résidents et visiteurs;

Considérant que le gouvernement du Québec s'est engagé à déployer une couverture cellulaire complète sur l'ensemble du territoire d'ici octobre 2026, reconnaissant son importance pour la qualité de vie des citoyens et le développement socioéconomique, particulièrement dans un contexte où l'automatisation devient une solution incontournable face à la pénurie de main-d'œuvre;

Considérant que des services cellulaires fiables sont indispensables pour garantir l'accès à l'information, aux services de santé, et aux interventions de sécurité publique, et qu'une couverture déficiente compromet la sécurité des personnes dans les zones à couverture limitée ou en itinérance, notamment en cas d'urgence nécessitant une intervention rapide des premiers répondants;

Considérant que la procédure CPC-2-0-17 du Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC) impose des conditions de licence aux fournisseurs de services cellulaires (FSC), notamment l'itinérance obligatoire, le partage des pylônes et l'interdiction d'exclusivité d'emplacements, afin de favoriser l'accès au réseau pour les abonnés d'un autre FSC lorsqu'un service est disponible;

Considérant que cette même procédure n'oblige toutefois pas les FSC à solliciter le service d'un autre fournisseur en cas de couverture inexistante dans une région donnée, limitant ainsi la portée de la mesure;

Considérant que le gouvernement du Québec et le CRTC octroient des subventions importantes aux entreprises de télécommunications pour la construction de nouvelles infrastructures cellulaires afin d'améliorer la couverture en région;

Considérant que, malgré la présence de plus de 8 500 tours cellulaires sur le territoire québécois, l'exclusivité de l'utilisation de ces tours par un seul FSC limite l'accès pour d'autres fournisseurs et constitue un obstacle majeur au déploiement d'une couverture cellulaire optimale pour l'ensemble de la population;

06-01-2025

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Claude Paquet

Appuyé par,

Caroline Chayer

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

De demander au Parti libéral du Canada, au Parti conservateur du Canada, au nouveau parti démocratique du Canada et au Bloc québécois :

D'inclure dans leur plateforme électorale pour la prochaine élection fédérale l'obligation pour la totalité des compagnies de services cellulaire de conclure des ententes d'itinérance afin que les clients de services cellulaires, peu importe leur fournisseur, puissent bénéficier de la présence de sites cellulaires dans la région où ils se trouvent;

De transmettre une copie de cette résolution au ministre des Finances du Québec, M. Eric Girard, responsable de la réalisation de l'engagement gouvernemental d'assurer le service cellulaire dans la totalité du territoire habité dans le présent mandat;

De transmettre une copie de cette résolution aux dirigeants des entreprises de télécommunication, notamment BCE (Bell), Vidéotron, Rogers, TELUS et Cogeco.

5 Administration

5.1 Hausse salariale des employés et hausse du traitement des élus

Résolution # 07-01-2025

Considérant que le Conseil municipal de Ferland-et-Boilleau accorde chaque année une augmentation salariale aux employés permanents de la Municipalité et que le règlement sur le traitement des élus stipule une augmentation selon le taux d'indice des prix à la consommation du Canada;

Considérant que l'IPC pour le mois de novembre 2024 est de 2.62 %, selon statistique Québec

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Janic Gagnon

Appuyé par,

Jean Simard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

07-01-2025

Que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau accorde une augmentation de 2.62 % sur les salaires des employés réguliers, et une augmentation de 2.62 % de la rémunération des élus municipaux, et ce, rétroactivement au 1er janvier 2025.

5.2 Adoption du règlement 241-2025 concernant la tarification de la collecte des matières résiduelles

Résolution # 08-01-2025

Considérant qu'en vertu de la Loi sur les compétences municipales (RLRQ c. C-47.1), la Municipalité peut adopter des règlements en matière d'environnement, et notamment afin de pourvoir à la cueillette, au transport, à la revalorisation et à l'élimination des matières résiduelles sur tout son territoire ;

Considérant qu'en vertu des articles 244.1 et suivants de la Loi sur la fiscalité municipale (RLRQ c. F-2.1), la Municipalité peut imposer un mode de tarification pour financer tout ou partie de ses biens, services ou activités ;

Considérant qu'il y a lieu d'adopter un règlement afin d'établir des tarifs applicables pour le service des matières résiduelles, ceci afin de pourvoir aux dépenses afférentes à celui-ci ;

Considérant qu'un avis de motion a été donné à la séance ordinaire du conseil municipal de Ferland-et-Boilleau, le 2 décembre 2024;

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Claude Paquet

Appuyé par,

Samuel Choquette

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil

08-01-2025

Article 1 - Préambule

Le préambule fait partie intégrante du règlement comme s'il était ici au long reproduit.

Article 2 - Tarif de compensation pour le service des matières résiduelles

L'article 3 et l'article 4 du règlement numéro 199-2018 concernant la cueillette, le transport, la revalorisation et l'élimination des matières résiduelles, tel que modifié par le règlement numéro 156-2014, par le règlement numéro 176-2016, puis par le règlement numéro 190-2017, puis par le règlement numéro 199-2018, puis par le règlement numéro 215-2020, puis par le règlement numéro 217-2021, puis par le règlement numéro 221-2022, puis par le règlement numéro 235-2024 est remplacé par le suivant :

Article 3

Afin de pourvoir au paiement des dépenses qui découlent de ce service, un tarif est imposé et prélevé selon les catégories d'usagers qui suivent :

a. 250 \$ par unité de logement utilisée à des fins d'habitation : une unité de logement consistant en une pièce ou un groupe de pièces communicantes ayant une entrée distincte, servant ou destinée à servir de résidence ou de domicile à une ou plusieurs personnes et où l'on peut généralement préparer et consommer des repas, vivre et dormir;

b. 250 \$ pour tous les autres lieux qui servent de résidence ou de domicile et qui ne correspondent pas aux caractéristiques énumérées à l'alinéa précédent et de manière non limitative, aux maisons de chambres, aux résidences pour personnes âgées et aux maisons de réhabilitation;

c. 300 \$ pour les établissements utilisés à des fins commerciales (ex. : dépanneur) ou à des fins professionnelles;

d. 250 \$ pour tous les autres immeubles qui servent à des fins qui n'ont pas été précédemment énumérées;

e. 250 \$ pour les établissements utilisés à des fins constitutionnelles et communautaires;

f. 230 \$ pour les résidences secondaires (ex. : chalets), ayant le service à la porte (c'est-à-dire les résidences qui sont inhabitées pendant au moins 4 mois par an);

g. 210 \$ pour les résidences secondaires (ex. : chalets) ayant des conteneurs ou parcs de bacs communs

h. 80 \$ pour toutes les autres résidences secondaires n'ayant pas directement accès au service de collecte.

Article 4 - Fosses septiques

Que depuis 2021, afin de pourvoir au paiement des dépenses qui découlent de ce service, un tarif est imposé et prélevé annuellement selon les catégories d'usagers qui suivent :

- a. 70.50 \$ pour toute fosse septique desservant une résidence isolée ou un bâtiment occupé de façon permanente ou à raison de 180 jours par année doivent être vidangés au moins une (1) fois tous les deux (2) ans par l'entrepreneur désigné par la MRC, selon la période de vidange établie par la MRC.
- b. 35.25 \$ pour toute fosse septique desservant une résidence isolée ou un bâtiment occupé de façon saisonnière et à raison de moins de 180 jours par année doivent être vidangés au moins une (1) fois tous les quatre (4) ans par l'entrepreneur désigné par la MRC, selon la période de vidange établie par la MRC.
- c. 141 \$ pour toute fosse septique desservant une résidence isolée ou un bâtiment occupé de façon permanente doit être vidangés tous les ans (1) ans par l'entrepreneur désigné par la MRC, selon la période de vidange établie par la MRC.
- d. 64.75 \$ en plus du tarif applicable normalement, pour toute fosse septique éloignée ou difficilement accessible et/ou pour lesquelles de l'équipement supplémentaire est nécessaire selon la liste établie par la MRC.

Vidange des boues des puisards

- a. 47 \$ pour chaque puisard desservant un bâtiment ou une résidence isolée doivent être vidangés au moins une (1) fois tous les trois (3) ans par l'entrepreneur désigné par la MRC, selon la période de vidange établie par la MRC.

Vidange des fosses de rétention

- a. 141 \$ par vidange, selon la fréquence établie par la MRC, pour toute fosse de rétention desservant une résidence isolée ou un bâtiment muni d'une telle installation.

Vidange hors période

Si au cours de l'intervalle de temps s'écoulant entre deux (2) vidanges obligatoires prévues en vertu du présent règlement, l'installation septique d'une résidence isolée ou d'un bâtiment assujéti au présent règlement requiert une ou des vidanges supplémentaires ou en urgence, le propriétaire ou l'occupant peut demander, à sa charge, une vidange additionnelle en contactant la MRC.

Litres excédentaires

Pour toute fosse septique dont la capacité effective dépasse 4 390 litres, le paiement des volumes supplémentaires est établi à 0,03 \$ pour chaque litre excédant.

Taxation

La taxation prévue pour le service de vidanges demeure payable même si l'entrepreneur ne peut fournir, en tout ou en partie, le service à l'égard d'une installation septique, en raison des conditions, caractéristiques ou contraintes de l'installation en cause. Il appartient au propriétaire ou à l'occupant de se munir d'une installation conforme, ou à tout le moins qui permet à l'entrepreneur de fournir le service sans risque ni difficulté.

Article 5 - Entrée en vigueur

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

5.3 Adoption du règlement 242-2025 concernant la tarification du déneigement du chemin du camp d'accueil

Résolution # 09-01-2025

Adoptant le règlement # 242-2025 portant sur la tarification du déneigement d'une partie du chemin du Camp d'Accueil

Considérant que le Règlement portant le numéro 141-10 concernant l'entretien hivernal du chemin du Camp d'Accueil a été modifié par le règlement # 153-2013, puis modifié par le règlement # 206-2019, puis modifié par le règlement # 214-2020, puis modifié par le règlement # 222-2022;

Considérant qu'il y a lieu d'adopter un règlement afin d'établir des tarifs applicables pour le service de déneigement d'une partie du chemin du Camp d'Accueil, ceci afin de pourvoir aux dépenses afférentes à celui-ci ;

Considérant que le conseil municipal juge pertinent que le tarif imposé à tous les propriétaires d'un immeuble situé entre les numéros civiques 100 et 215 du chemin du Camp d'Accueil augmente en fonction de l'inflation;

Considérant le l'inflation constatée en 2024 est autour de 2.62%;

Considérant qu'un avis de motion du présent règlement a été donné à la séance ordinaire tenue le 2 décembre 2024;

Pour ces motifs;

09-01-2025

Il est proposé par,

Grégoire Girard

Appuyé par,

Janic Gagnon

Et il est résolu que le règlement suivant soit adopté:

Article 1

Le titre et le préambule font partie intégrante du présent règlement.

Article 2

La municipalité verra à l'entretien hivernal, notamment l'enlèvement de la neige, d'une partie du chemin du Camp d'Accueil d'une longueur approximative de 2.9 km, soit à partir du numéro civique 100 jusqu'au numéro civique 215.

Article 3

Afin de pourvoir au paiement des dépenses qui découlent de ce service, un tarif au montant de 359 \$ est imposé et prélevé annuellement à tout propriétaire d'un immeuble desservi par le chemin du Camp d'Accueil.

Article 4

Le tarif prévu à l'article précédent est payable par le propriétaire de l'immeuble en raison duquel il est dû et assimilé à une taxe foncière imposée sur ledit immeuble et recouvrable de la même manière.

Article 5

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

5.4 Adoption du règlement 243-2025 concernant la tarification du service d'aqueduc

Résolution # 10-01-2025

Adoptant le règlement # 243-2025 portant sur les tarifs de compensation pour le service d'aqueduc

Considérant qu'en vertu de la Loi sur les compétences municipales (L.R.Q.c. C-47.1), la municipalité peut adopter des règlements en matière d'environnement, et notamment afin de donner des services en eau potable dans certains secteurs du territoire;"

Considérant qu'il y a lieu de modifier le règlement numéro 223-2022 ayant pour but d'établir des tarifs de compensation pour le service d'aqueducs pour tenir compte de l'inflation qui se situe autour de 2.62% pour l'année 2024;

Considérant qu'un avis de motion du présent règlement a été donné à la séance ordinaire tenue le 2 décembre 2024;

Pour ces motifs;

10-01-2025

Il est proposé par,

Caroline Chayer

Appuyé par,

Claude Paquet

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil

Que le présent règlement soit adopté.

Article 1 - Préambule

Le préambule fait partie intégrante du règlement comme s'il était ici au long reproduit.

Article 2 - Tarif de compensation

L'article 2 du règlement numéro 223-2022 ayant pour objet d'établir des tarifs de compensation pour le service d'aqueducs est remplacé par le suivant :

Article 2

Le tarif annuel exigible de chaque propriétaire d'immeuble à partir du premier janvier 2025, à titre de compensation pour l'eau, est établi à quatre cent quatre-vingt-sept dollars (487\$) pour chaque unité de logement raccordé à chacun des réseaux.»

Article 3 – Tarif de compensation pour piscine

L'article 3 du règlement numéro 223-2022 ayant pour objet d'établir des tarifs de compensation pour le service d'aqueducs est remplacé par le suivant :

« Article 3

Un montant de quatre-vingt-douze dollars (92,00 \$) est ajouté à celui prévu à l'article 2 pour chaque piscine (hors terre ou creusée) située sur un immeuble raccordé au réseau d'aqueduc et qui est exigible du propriétaire de l'immeuble ».

Article 4 - ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

5.5 Dépôt du document explicatif du budget et du plan triennal d'immobilisation et publication de ces documents dans le journal Mon Patelin

Résolution # 11-01-2025

Attendu que l'article 957 du Code municipal prévoit la distribution gratuite du document explicatif du budget à toutes les adresses civiques sur le territoire;

Attendu que l'article 957 du Code municipal prévoit la distribution gratuite du plan triennal d'immobilisation ou d'un document explicatif à toutes les adresses civiques sur le territoire;

Attendu que la municipalité de Ferland-et-Boilleau désire adapter ses méthodes de communication avec la population, tout en respectant les exigences légales;

Pour ces motifs;

11-01-2025

Il est proposé par,

Grégoire Girard

Appuyé par,

Claude Paquet

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil

Que le document explicatif du budget 2025 sera publié dans le journal local Mon Patelin et que cette publication remplacera la distribution gratuite à toutes les adresses civiles sur le territoire de la municipalité, comme prévu à l'article 957 du Code municipal;

Que le dépôt du document explicatif du budget 2025 aura lieu séance tenante lors de la présente réunion du conseil municipal;

Que le plan triennal d'immobilisation 2025,2026 et 2027 sera publié dans le journal local Mon Patelin et que cette publication remplacera la distribution gratuite à toutes les adresses civiles sur le territoire de la municipalité, comme prévu à l'article 957 du Code municipal;

Que le dépôt du plan triennal d'immobilisation 2025,2026 et 2027 aura lieu séance tenante lors de la présente réunion du conseil municipal;

5.6 Adoption du règlement 240-2024 Modifiant 187-2017 Permis et certificat

Résolution # 12-01-2025

Règlement numéro 240-2024 modifiant le règlement sur les permis et certificats numéro 187-2017 et ses amendements en vigueur.

Objets :

Le présent règlement a pour objet d'apporter des modifications à l'article 8.8 portant sur la tarification des certificats d'autorisation.

PRÉAMBULE

Attendu que la municipalité de Ferland-et-Boilleau est régie par la *Code municipal* et par la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* ;

Attendu qu'un règlement sur les permis et certificats (187-2017) et ses amendements en vigueur s'applique au territoire municipal ;

Attendu que le Conseil a jugé à propos de modifier le règlement sur les permis et certificats au regard des objets de ce règlement ;

Pour ces motifs;

12-01-2025

Il est proposé par,

Grégoire Girard

Appuyé par,

Caroline Chayer

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du conseil

Que le conseil adopte le présent règlement portant le numéro 240-2024 Modifiant 187-2017_Permis et certificats, lequel est présenté en annexe.

Que le règlement 227-2024-Modifiant 187-2017_Permis et certificat, entrera en vigueur selon la Loi

- 5.7 Nomination de madame Andrea Gaudreault au poste d'inspectrice municipale**
Rsolution # 13-01-2025
Nomination d'une inspectrice municipale
Considrant que, par la rsolution # 230-12-2024, la municipalit a procd l'affichage d'un poste d'inspecteur municipal temps complet en dcembre 2024;
Considrant que des candidatures ont t obtenues et que des entretiens ont eu lieu et qu'une candidate s'est dmarque lors de ces entretiens;
Considrant que le conseil juge pertinent de considrer la candidature de madame Andrea Gaudreault pour la prise en charge de notre service d'inspection municipale temps complet;
Pour ces motifs;
Il est propos par, Claude Paquet
Appuy par, Janic Gagnon
Et il est rsolu l'unanimit des membres prsents du conseil
Que la municipalit accepte la candidature de madame Andrea Gaudreault telle que prsente;
Que le conseil dsigne madame Andrea Gaudreault titre d'officier municipal responsable de l'mission des permis sur le territoire de Ferland-et-Boilleau et que cette nomination soit effective compter du 10 fvrier 2025;
Que le conseil municipal souhaite la bienvenue madame Gaudreault au sein de son quipe.
- 13-01-2025**
- 6 Travaux publics**
- 6.1 Signature pour le permis d'intervention annuelle 2025 pour des travaux d'aqueduc, d'gout ou d'entretien mineur sur les routes du MTMD**
Rsolution # 14-01-2025
Considrant que, pour des travaux de faible importance, une rsolution annuelle du Conseil municipal est suffisante en remplacement d'un dpt de garantie pour des travaux excuts sur des chemins du ministre des Transports;
Pour ces motifs;
Il est propos par, Caroline Chayer
Appuy par, Janic Gagnon
Et il est rsolu l'unanimit des membres prsents du Conseil
Que la municipalit de Ferland-et-Boilleau s'engage respecter les clauses du permis d'intervention et remettre les lieux dans le mme tat qu'avant l'excution des travaux;
Et que la municipalit de Ferland-et-Boilleau autorise le responsable des travaux publics, M. Daniel Gagnon, et la greffier-trsorier et directrice gnrale, Mme Nancy Girard, signer les permis d'intervention mis par le ministre des Transports, et ce, pour et au nom de la Municipalit.
- 14-01-2025**
- 6.2 Demande d'aide financire au programme emploi d't Canada**
Rsolution # 15-01-2025
Aide financire pour emploi d't tudiant
Considrant que, dans le cadre du programme d'emplois d't Canada, une demande devait tre complte avant le 19 dcembre 2024 pour la priode du 21 avril au 30 aot 2025;
Considrant que les salaires de ces tudiants sont subventionns en partie par le programme fdral;
Considrant que ces tudiants pourront acquirir de l'exprience que ce soit en excutant du travail de bureau, en entretien paysager ou autres;
Pour ces motifs;
Il est propos par, Grgoire Girard
Appuy par, Caroline Chayer
Et il est rsolu l'unanimit des membres prsents du Conseil
Que la Municipalit prsente une demande de financement pour trois emplois tudiants pour la priode estivale 2025;
D'autoriser Mme Nancy Girard complter et signer la demande pour et au nom de la Municipalit de Ferland-et-Boilleau.
- 15-01-2025**
- 6.3 Appui l'association des rsidents du km 97 dans leur demande au Fonds accs la villgiature de la MRC**
Rsolution # 16-01-2025
Considrant l'appel de projets lanc par la MRC du Fjord relative au Fonds de gestion et de mise en valeur du territoire qui permet certains organismes de demander une aide financire pour amliorer les chemins donnant accs la villgiature;
Considrant que l'Association des rsidents du km 97 dsire amliorer l'tat des chemins menant la villgiature de son secteur dans le but d'en faciliter l'accs;
Considrant que le conseil municipal est favorable ce projet, puisque ces chemins sont utiliss quotidiennement par certains citoyens rsidents permanents et par plusieurs villgiateurs, chasseurs, pcheurs et qu'ils donnent accs aux territoires publics;
Considrant que le cot du projet est estim 10 000 \$;
Pour ces motifs;
Il est propos par, Jean Simard
Appuy par, Janic Gagnon
Et il est rsolu l'unanimit des membres prsents du Conseil
D'appuyer l'association des rsidents sus km 97 dans leur demande d'aide financire la MRC du Fjord-du-Saguenay, mme le Fonds de gestion et de mise en valeur du territoire, dans le volet accs la villgiature, au montant de 10 000\$;
De faire parvenir cette rsolution l'association des rsidents du km 97
- 16-01-2025**

- 6.4 Ajout d'un lampadaire près du 291 rang Alexis-Simard**
Résolution # 17-01-2025
Considérant la demande d'un citoyen pour l'ajout d'un lampadaire près du 291 chemin Alexis-Simard;
Considérant que ce secteur qui comprend deux résidences permanentes et un chalet n'est pas éclairé;
Considérant la confirmation obtenue auprès d'Hydro-Québec que le réseau électrique en place permet le raccordement d'un lampadaire;
Pour ces motifs;
Il est proposé par, Janic Gagnon
Appuyé par, Caroline Chayer
Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil
D'autoriser madame Nancy Girard à procéder à l'achat d'un lampadaire et d'une potence et à faire la demande de raccordement à Hydro-Québec, le tout pour une somme maximale de 1600\$ à même le budget de fonctionnement.
- 17-01-2025
- 7 Hygiène du milieu**
- 7.1 Approbation de la quote-part payable à la MRC du Fjord-du-Saguenay**
Résolution # 18-01-2025
Acceptant et autorisant le paiement des quotes-parts de 2025 au montant de 233 668.20\$ à la MRC du Fjord-du-Saguenay.
Considérant qu'une quote-part doit être payée annuellement par la Municipalité de Ferland-et-Boilleau pour l'achat de certains services auprès de la MRC du Fjord-du-Saguenay;
Considérant que la quote-part pour les différents services est facturée en fonction de l'écoulement du temps ou des frais réels selon le cas;
Considérant que la Municipalité a prévu les crédits nécessaires au budget 2025 pour le paiement de la quote-part à la MRC ;
Pour ces motifs;
Il est proposé par, Jean Simard
Appuyé par, Claude Paquet
Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil
D'accepter la dépense de quote-part à la MRC du Fjord du Saguenay pour l'année 2025 au montant de 233 668.20\$
D'autoriser madame Nancy Girard, greffière-trésorière et directrice générale à payer les factures périodiques au moment de leur échéance.
- 18-01-2025
- 8 Urbanisme**
- 8.1 Aucun**
- 9 Sécurité publique**
- 9.1 Approbation de la quote-part payable à la Sureté du Québec**
Résolution # 19-01-2025
Considérant que la municipalité de Ferland-et-Boilleau reçoit les services de la Sûreté du Québec;
Considérant que le coût devant être assumé par l'ensemble des municipalités desservies s'élève à 438 793 085 \$ pour l'année 2025 ;
Considérant que la quote-part de la municipalité de Ferland-et-Boilleau, calculée selon la richesse foncière uniformisée, s'élève à 61 870 \$;
Pour ces motifs;
Il est proposé par, Grégoire Girard
Appuyé par, Janic Gagnon
Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil
D'accepter la dépense de quote-part à la sécurité publique du Québec pour l'année 2025 au montant de 61 870 \$
D'autoriser madame Nancy Girard, greffière-trésorière et directrice générale à procéder au paiement des factures tel que prévoit l'entente.
- 19-01-2025
- 9.2 Approbation de la quote-part payable à la Régie intermunicipale de sécurité incendie du Fjord (RISIF)**
Résolution # 20-01-2025
Considérant que la Régie intermunicipale en sécurité incendie du Fjord tire ses revenus des cinq municipalités du Bas-Saguenay qui la composent;
Considérant que la Régie intermunicipale en sécurité incendie du Fjord présente pour 2025, un budget de dépenses d'opération et d'administration pour un total de 919 126 \$ ainsi que des revenus de subvention de 21 500\$;
Considérant que la Régie intermunicipale demande aux municipalités de contribuer au cinquième des frais d'administration et au prorata pour les frais d'opération;
Pour ces motifs;
Il est proposé par, Caroline Chayer
Appuyé par, Claude Paquet
Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil
D'accepter la dépense de quote-part à la Régie intermunicipale en sécurité incendie du Fjord pour l'année 2025 au montant de 148 964.24 \$
D'autoriser madame Nancy Girard, greffière-trésorière et directrice générale à procéder au paiement des factures tel que prévu à l'entente.
- 20-01-2025

10 Loisirs, culture et vie communautaire

10.1 Demande d'aide financière au montant de 13 770 \$ dans le Fonds PSPS pour certaines activités annuelles 2025

Résolution # 21-01-2025

Considérant que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau désire offrir une gamme d'activités culturelles de de loisirs tout au long de l'année 2025, incluant les activités de la semaine de relâche, du carnaval d'hiver, du mois de l'arbre, du nettoyage des rues, du festif du kayak, des activités estivales pour les familles, de la journée de la culture, de Noël ainsi que pour la semaine des bénévoles.

Considérant qu'année après année, on constate une excellente participation à ces activités;

Considérant que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau désire stimuler la participation des petits et des grands aux activités de sculpture sur neige, carnaval, sortie familiale, etc.;

Considérant que la Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie (PSPS) permet aux municipalités de demander une aide financière pour tenir de telles activités;

Considérant que le budget total des activités est de 16 300\$, que des revenus pouvant atteindre 1 000\$ sont attendus et que la mise de fonds municipale sera de 1 530\$;

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Caroline Chayer

Appuyé par,

Grégoire Girard

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

De demander à la MRC du Fjord-du-Saguenay à même le PSPS, une aide financière de 13 770 \$ visant à couvrir 90% des frais pour les activités de la programmation 2025;

D'autoriser le paiement de la mise de fonds municipale de 1 530 \$ à même le budget de fonctionnement;

Que madame Annick Simard, agente de développement, fasse rapport au conseil de la participation et du suivi budgétaire après chacune des activités,

D'autoriser, madame Nancy Girard, directrice générale et greffière-trésorière à signer les documents relatifs à cette demande d'aide financière.

21-01-2025

10.2 Demande d'aide financière de 25 000 \$ dans le Fonds PSPS pour la mobilisation

Résolution # 22-01-2025

Demander d'aide financière à la MRC à même de la politique de soutien aux projets structurants (PSPS) pour l'agente de développement;

Considérant que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau a engagé une agente de développement et que cette personne est notamment responsable d'organiser des activités pour la population et les projets de développement communautaire;

Considérant que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau est à l'écoute de la communauté et appui les projets de mobilisation, dont les objectifs, vont dans le même sens que la vision de la municipalité;

Considérant que le Fonds de développement du territoire permet aux municipalités de demander une aide financière pour couvrir une partie de la rémunération de l'agent de développement;

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Jean Simard

Appuyé par,

Samuel Choquette

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

De demander à la MRC du Fjord-du-Saguenay à même la PSPS, une aide financière de 25 000 \$ visant à couvrir une partie de la rémunération de l'agente de développement pour l'année 2025.

D'autoriser madame Nancy Girard, directrice générale et greffière-trésorière, à signer les documents relatifs à cette demande d'aide financière au nom de la Municipalité de Ferland-et-Boilleau

22-01-2025

10.3 Demande d'aide financière au montant de 27 400\$ dans le Fonds PSPS pour l'activité BoréaFest et symposium des sculpteurs 2025

Résolution # 23-01-2025

Demander d'aide financière à la MRC à même le PSPS pour l'activité «Boréafest et Symposium de sculpture sur bois 2025».

Considérant qu'année après année, on constate une excellente participation à ces activités;

Considérant que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau désire stimuler la participation des familles et susciter l'intérêt des touristes en poursuivant avec le volet international ;

Considérant que la Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie (PSPS) permet aux municipalités de demander une aide financière pour tenir une telle activité;

Considérant que le budget de l'activité est de 40 950 \$, que les revenus autres sont estimés à 10 500 \$, que la mise de fonds municipale sera de 3 050 \$.

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Claude Paquet

Appuyé par,

Caroline Chayer

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

De demander à la MRC du Fjord-du-Saguenay à même le PSPS, une aide financière de 27 400 \$ visant à couvrir environ 67% des frais pour l'activité « Boréafest et Symposium de sculpture sur bois 2025 » qui se tiendra au cours de la saison estivale 2025;

D'autoriser la mise de fonds municipale de 3 050\$ à même le budget de fonctionnement;

D'autoriser, madame Nancy Girard, directrice générale et greffière-trésorière à signer les documents relatifs à cette demande d'aide financière.

23-01-2025

**10.4 Demande d'aide financière au montant de 7500\$ dans le Fonds PSPS pour la fête nationale du Québec
Résolution # 24-01-2025**

Relative à la demande d'aide financière à la MRC à même le PSPS, pour les activités de la Fête nationale

Considérant que la Municipalité de Ferland-et-Boilleau désire participer activement à la Fête nationale;

Considérant qu'elle organise une cérémonie protocolaire avec un hommage au drapeau, un défilé, des activités d'animation pour les jeunes, suivi d'une soirée dansante;

Considérant que le budget initial pour cet événement est de 11 025 \$, que des revenus de diverses sources pouvant atteindre 2 750 \$ sont attendus et que la mise de fonds municipale sera de 825 \$;

Considérant que le Fonds PSPS permet aux municipalités de demander une aide financière pour tenir une telle activité;

24-01-2025

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Janic Gagnon

Appuyé par,

Claude Paquet

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

De demander à la MRC du Fjord-du-Saguenay à même le Fonds PSPS, une aide financière de 7 500 \$ visant à couvrir une partie des frais pour le déroulement de la Fête nationale;

D'autoriser la mise de fonds municipale de 700 \$ à même le budget de fonctionnement;

D'autoriser, madame Nancy Girard, directrice générale et greffière-trésorière à signer les documents relatifs à cette demande d'aide financière.

**10.5 Demande d'aide financière au RLS pour l'acquisition d'équipements nautiques pour le camp d'accueil
Résolution # 25-01-2025**

Considérant que la Municipalité désire encourager ses citoyens à pratiquer des activités estivales visant à explorer le milieu aquatique tout en renforçant la conscience environnementale et en mettant en valeur les espaces naturels;

Considérant que le site du camping Camp d'accueil est un lieu propice à ce type d'activité;

Considérant que le budget du projet de 6 095.25\$, et la mise de fonds municipale de 1 257.27 \$,

Considérant que le RLS offre un programme de soutien financier pour l'achat de matériel durable;

25-01-2025

Pour ces motifs;

Il est proposé par,

Grégoire Girard

Appuyé par,

Janic Gagnon

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

De déposer une demande d'aide financière de 4838.28\$ au volet 2 du programme d'aide financière du regroupement loisirs et sport visant l'acquisition de matériel durable

D'autoriser la dépense de 1257.27 à même le budget de fonctionnement,

D'autoriser madame la directrice générale greffière-trésorière, Nancy Girard à signer les documents.

11 Rapport des comités et informations

11.1 Aucun

12 Affaires diverses

12.1 Aucun

13 Période de questions

Quelques citoyens posent des questions et monsieur le maire répond.

14 Levée de l'assemblée

Résolution # 26-01-2025

Comme tous les points à l'ordre du jour ont été discutés,

20:00

26-01-2025

Il est proposé par,

Janic Gagnon

Et il est résolu à l'unanimité des membres présents du Conseil

Que la séance soit levée

Hervé Simard, Maire

Nancy Girard, CPA auditrice, greffière-trésorière et directrice générale